

# Séance du 25 février 2021 à 18h30

## Procès- verbal – compte- rendu

Date de la convocation : 16 février 2021

Nombre de conseillers en exercice : **15**

### Présents :

Mesdames et Messieurs : Christian BARON, Sébastien RAUDIER, Claude BRIGAUD, Philippe DEVAULT, Jean-Marc VERRHIEST, Nicolas DION, Nadine DELANNE, Sandra HOGUILLARD, Francis DAILLY, Marie-Christine BREJAUD, Sabine CHARBONNIER, Steven OTTAN, Christophe MOULIN

Absents excusés : Mmes Agathe JOFFRE et Cécile FILLAULT

Secrétaire de séance : Sandra HOGUILLARD

Monsieur le Maire demande à ajouter à l'ordre du jour les points suivants :

- ✓ Voirie : attribution d'adresse postale parcelle AA 139 – rue des Ecoles,
- ✓ Intercommunalité : Composition de la Conférence Intercommunale du Logement,
- ✓ Intercommunalité : Renouvellement de la convention de contribution des charges de fonctionnement,
- ✓ Ressources humaines : Création d'un poste d'adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe,
- ✓ Finances : Autorisation d'engagement des dépenses avant le vote du budget.

Le conseil municipal accepte à l'unanimité.

Monsieur le maire demande à retirer de l'ordre du jour le point suivant :

- ✓ Finances : Modalités de paiement des cuves à eau

Le conseil municipal accepte à l'unanimité.

### **Délibération n°2021-01**

Intercommunalité : Approbation du projet du Programme Local de l'Habitat 2021-2026

Le conseil municipal émet un avis favorable au projet de PLH proposé par Châteauroux Métropole à 11 voix POUR / 2 voix CONTRE et 0 ABSTENTION.

Autorise la poursuite de la procédure de validation et autorise le maire à signer tout acte.

### **Délibération n°2021-02**

Ressources humaines : Tableau des effectifs au 1<sup>er</sup> janvier 2021

POSTES	CADRES D'EMPLOIS ET GRADES	NOMBRE D'EMPLOIS ET DURÉE HEBDOMADAIRE
<b>EMPLOIS POURVUS</b>		
<b>Cadre d'emplois des adjoints techniques</b>		
Agent polyvalent	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	1 poste à 35 h
Agent spécialisé des écoles maternelles	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	1 poste à 35h
Agent spécialisé des écoles maternelles	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	1 poste à 35h
Agent d'entretien	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	1 poste à 35h
Agent d'entretien des espaces verts	Adjoint technique	1 poste à 35h
Agent de cuisine	Adjoint technique	1 poste à 35h
Agent polyvalent	Adjoint technique	1 poste à 35h
<b>Cadre d'emplois des adjoints administratifs</b>		
Adjoint administratif Secrétaire de mairie	Adjoint administratif ppal 1 <sup>ère</sup> classe	1 poste à 35h

Adjoint administratif Administration générale	Adjoint administratif ppal 2 <sup>ème</sup> classe	1 poste à 35h
<b>EMPLOIS NON POURVUS</b>		
<b>Cadre d'emplois des Rédacteurs</b>		
Rédacteur	Rédacteur	1 poste à 35h
<b>Cadre d'emplois des Adjoints techniques</b>		
Agent d'entretien	Adjoint technique	1 poste à 18h00
<b>Cadre d'emplois des Agents de maîtrise</b>		
Agent de maîtrise	Agent de maîtrise	1 poste à 35h

**Délibération n°2021-03**

Ressources humaines : Tableau annuel d'avancement

Vote :13  
Pour: 13  
Contre: 0  
Abstention : 0

Le conseil municipal DECIDE de fixer pour l'année 2021 le taux suivant pour la procédure d'avancement de grade dans la collectivité, comme suit :

GRADE D'ORIGINE	GRADE D'AVANCEMENT	RATIO PROMU - PROMOUVABLE
Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	30% (1 pour 3)

Vote :13  
Pour: 13  
Contre: 0  
Abstention : 0

**Délibération n°2021-04**

Voirie : Numérotation parcelle AA 109 – rue des Châtaigniers

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** d'attribuer l'adresse 29 rue des Châtaigniers à la parcelle AA 109.

Vote :13  
Pour: 13  
Contre: 0  
Abstention : 0

**Délibération n°2021-05**

Voirie : Numérotation de la parcelle AB119 – rue des Tilleuls

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** d'attribuer l'adresse suivante à chacun des logements :

Logement n°1 : 1 bis rue des Tilleuls  
Logement n°2 : 1 ter rue des Tilleuls

Vote :13  
Pour: 13  
Contre: 0  
Abstention : 0

**Délibération n°2021-06**

Finances : Etalement des dépenses liées au COVID 19

Monsieur le maire explique que selon une circulaire du 24/08/2020, les collectivités ont possibilité de produire un état des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire pour voter un étalement de ces charges sur 5 exercices maxi. Une circulaire du 15 février 2021, prolonge cette possibilité jusqu'au 30.06.2021.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** de retenir les dépenses comptabilisées sur l'exercice 2020 et DECIDE d'étaler ces charges sur une durée de 5 ans selon les modalités décrites ci-dessous :

Masques	435.00€
Gel hydroalcoolique	415.09€
Ecrans de protection	783.60€
Visières	261.00€
Nettoyage des locaux	3 686.76€
Produits désinfectants	3 084.45€
<b>MONTANT TOTAL DES DEPENSES</b>	<b>8 665.90€</b>

Tableau d'amortissement des charges :

	Compte d'imputation	Montant
Année 2021	4815 (D) / 791 (R)	8 665.90€
Année 2021	6812 (D) / 4815 (R)	1 733.18€
Année 2022	6812 (D) / 4815 (R)	1 733.18€
Année 2023	6812 (D) / 4815 (R)	1 733.18€
Année 2024	6812 (D) / 4815 (R)	1 733.18€
Année 2025	6812 (D) / 4815 (R)	1 733.18€

Vote :13 Pour: 13 Contre : 0 Abstention : 0
--

**Délibération n°2021-07**

Voirie : Attribution adresse postale parcelle AA 139 – rue des Ecoles

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** d'attribuer l'adresse 12 rue des Ecoles à la parcelle AA 139.

Vote :13 Pour: 13 Contre : 0 Abstention : 0
--

**Délibération n°2021-08**

Intercommunalité : Composition de la Conférence Intercommunale du Logement

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **DESIGNE** :

- Monsieur Christian BARON membre titulaire,
- Monsieur Sébastien RAUDIER membre suppléant.

Vote :13 Pour: 13 Contre : 0 Abstention : 0
--

**Délibération n°2021-09**

Intercommunalité : Renouvellement de la convention de contribution des charges de fonctionnement

Après en avoir délibéré, le conseil municipal AUTORISE Monsieur le maire à signer la convention relative aux contributions des charges de fonctionnement pour les enfants de Diors et scolarisés à Châteauroux, à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2020 et pour une durée de 3 ans et à mandater les sommes dues.

Vote :13 Pour: 13 Contre : 0 Abstention : 0
--

#### Délibération n°2021-10

Ressources Humaines : Création de poste d'adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe

Le conseil municipal décide de créer un poste d'adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe, à temps complet, à compter du 1<sup>er</sup> mars 2021.

Vote :13 Pour: 13 Contre : 0 Abstention : 0
--

#### Délibération n°2021-11

Finances : Autorisation d'engagement de dépenses avant le vote du budget

Conformément à l'article L.1612-1 du CGCT précité, le conseil municipal autorise Monsieur le maire à mandater la somme de 900€ TTC, à l'article 2183 – chapitre 21 et correspondant à l'acquisition d'un logiciel de sauvegarde pour les postes informatiques du secrétariat de mairie.

Vote :13 Pour: 13 Contre : 0 Abstention : 0
--

#### QUESTIONS DIVERSES

- x \* Logement 8 rue des Tilleuls : en raison de l'affaissement du sol de la salle de bain, une rénovation aura prochainement lieu. L'entreprise RECH fera les réparations pour un montant de 325,50€.
- x Pays Castelroussin : proposition d'une formation pouvant s'adresser aux élus qui se tiendra le 25 mars 2021 et traitera de « la gestion de la ressource en eau avec un focus sur la gestion intégrée des eaux pluviales à l'échelle communale ». MM DEVAULT et VERRHIEST souhaitent y participer.
- x Demande du comité miss 15/17 ans : En date du 24/02/2021, le comité a demandé le prêt de la salle des fêtes. Après réflexion, le conseil municipal refuse la gratuité.
- x Commission RH : la commission se réunira prochainement pour discuter des candidatures reçues en vue du remplacement de l'agent faisant valoir ses droits à la retraite à compter du 1<sup>er</sup> mai 2021.
- x Commission finances : la commission convoquera prochainement Familles rurales, le tennis club et le football club pour discuter de leur demande de subvention.
- x Déroulement des conseils municipaux : Monsieur le maire demande aux adjoints que pour les prochaines séances de conseil municipal, ils fassent la présentation des délibérations qui concernent leurs délégations. Les adjoints acceptent à l'unanimité.

- x CCAS : le prochain CCAS devrait avoir lieu le mercredi 24 mars à 18h00.
- x Conseil municipal : la prochaine séance de conseil municipal devrait se tenir le Mardi 30 mars 2021 à 18h30.
- x Panneaux d'affichage : Les services techniques ont réalisé trois panneaux d'affichage qui ont été installés aux Alisiers, Les Rogeais et Chignay.
- x Travaux de La Caillaudière : les travaux seront terminés le lundi 1<sup>er</sup> mars 2021.
- x Boîte à livres : une boîte à livre sera prochainement à disposition des habitants. Seul son emplacement reste à définir.
- x Cantine : la rénovation des murs est terminée avec la pose de faïence blanche.
- x Ecole : les spots extérieurs de l'école seront bientôt changés et comporteront une commande d'allumage manuelle.
- x Salle des fêtes : des devis pour l'éclairage et le changement des huisseries seront bientôt demandés. Les travaux de toiture devraient commencer aux alentours du 15 mars 2021.
- x Quai de bus : la création du quai de bus, rue des Châtaigniers est toujours à l'étude. La municipalité est dans l'attente de connaître une éventuelle participation de Châteauroux Métropole qui sera actée lors de la prochaine conférence des Maires.
- x Désherbage de la commune : une alternative aux désherbants chimiques est en cours de réflexion.
- x Feuille de chou : Un élu se présentera dans chaque feuille de chou.
- x Balayeuse : réflexion à faire sur fréquence des passages pour diminution de la charge financière.
- x Récupérateurs d'eau : Les cuves devraient être livrées courant juillet 2021.

Séance levée à 20h30.